



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИВАНОВА

ПРИКАЗ

От 25.02.2022

№ 99

О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории города Иванова в досрочный период 2022 года

В соответствии с совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17.11.2021 № 834/1479 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2022 году», приказом Департамента образования Ивановской области от 02.02.2022 № 80-о «Об утверждении пунктов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Ивановской области и распределения участников на досрочный период в 2022 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Директорам МБОУ «Лицей № 22» (Рожкова И.В.), МБОУ «СШ № 41» (Климина Н.В.):

1.1. Обеспечить организованную явку в соответствии с расписанием одного из выпускников 11-х классов в пункт проведения экзаменов (далее – ППЭ), указанный в уведомлениях о регистрации на экзамены, не менее чем за 45 минут до начала экзаменов и его участие в экзаменах в соответствии с выбором.

Способ доставки выпускника в пункт проведения экзаменов согласовать с их родителями (законными представителями) под подпись.

1.2. Назначить представителей образовательного учреждения для сопровождения выпускника в ППЭ на каждый экзамен, присутствие их в пункте проведения экзамена в специально отведенном помещении до конца проведения экзамена. Обеспечить наличие у представителей документов, удостоверяющих их личность, приказа руководителя образовательного учреждения, регламентирующего их назначение, с указанием специальности по диплому, информации для экстренной телефонной связи с родителями участника ЕГЭ.



1.3. Провести инструктаж по охране труда с представителями образовательного учреждения и обучающимся с отметкой в соответствующих журналах.

1.4. Организовать повторное ознакомление выпускника и его родителей (законных представителей) под подпись с Памяткой о правилах проведения ЕГЭ в 2022 году – приложением 6 к приказу Департамента образования Ивановской области от 10.12.2021 № 1269-о «Об утверждении форм заявлений, журнала на участие в государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, в том числе едином государственном экзамене, памятки о правилах проведения единого государственного экзамена, памятки о правилах проведения государственного выпускного экзамена в 2022 году в Ивановской области»», правилами заполнения бланков - приложение к приказу Департамента образования Ивановской области от 15.02.2022 № 122-о «Об утверждении правил заполнения бланков единого государственного экзамена в 2022 году» особо обратив их внимание на:

- правила проведения экзамена и правила заполнения бланков;
- запрет иметь при себе в пунктах проведения экзаменов уведомление о регистрации на экзамены, средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средств хранения и передачи информации;
- запрет выносить из аудиторий и ППЭ экзаменационные материалы, в том числе КИМ и черновики на бумажном или электронном носителях;
- запрет фотографировать экзаменационные материалы;
- основания для удаления с экзамена, недопуска к экзамену, изменения или аннулирование результатов государственной итоговой аттестации;
- запрет выносить из аудиторий во время проведения экзамена письменные принадлежности, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
- ведение во время экзамена в аудиториях ППЭ видеозаписи.

1.5. Обеспечить выпускников и сопровождающих лиц на время поездки/прибытия к месту нахождения ППЭ и обратно средствами индивидуальной защиты (одноразовые медицинские маски, перчатки).

2. Директорам МБОУ «СШ № 2» (Громова Е.В.), МБОУ «СШ №61» (Смирнова Т.В.), на базе которых организуются ППЭ, в том числе и для выпускников прошлых лет:

2.1. Подготовить ППЭ согласно требованиям нормативных документов.

2.2. Обеспечить совместно с руководителями ППЭ выполнение Инструкции по соблюдению правил противопожарной безопасности, провести инструктаж работников пункта проведения экзаменов по правилам



пожарной безопасности и практическую отработку действий работников ППЭ при эвакуации участников экзаменов во время чрезвычайной ситуации.

2.3. Обеспечить питьевой режим участника единого государственного экзамена в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания (п.8.4. глава VIII).

2.4. Обеспечить взаимодействие с руководителями учреждений здравоохранения по медицинскому сопровождению единого государственного экзамена. Обратить их внимание на необходимость наличия у медицинского работника, направляемого для работы в ППЭ, документа, удостоверяющего личность, приказа о направлении его в данный ППЭ на конкретный день проведения экзамена

2.5. Обеспечить проведение генеральной уборки помещений ППЭ перед открытием и после завершения работы с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму и проветриванию аудиторий после генеральной уборки, а также дезинфекцию всех аудиторий (обработка рабочих поверхностей мебели, компьютерной техники, дверных ручек и др.).

2.6. Обеспечить до входа и при входе в ППЭ, помещениях и аудиториях социальную дистанцию между участниками ЕГЭ, лицами, привлекаемыми к проведению экзамена, предусмотрев наличие сигнальной разметки не менее 1.5-2 метров.

2.7. Обеспечить проведение термометрии всех участников единого государственного экзамена и лиц, привлекаемых к проведению экзамена.

2.8. Обязать лиц, привлекаемых к проведению экзамена при входе в ППЭ заполнить чек-лист о состоянии здоровья и выполнении требований об ограничении контактов вне ППЭ по установленной форме.

3. Директорам МБОУ «СШ №2» (Громова Е.В.), МБОУ «СШ №53» (Пузрякова Ю.Б.), МБОУ «СШ №55» (Кузьменко Т.А.), МБОУ «СШ №61» (Смирнова Т.В.):

3.1. Провести мониторинг степени готовности (совместно с тьюторами ГИА- 11 и руководителями ППЭ) педагогических работников к работе на экзаменах в качестве организаторов в соответствии с действующими инструктивными документами.

3.2. Обеспечить завершение обучения на платформе: <https://edu.rustest.ru> педагогических работников, привлекаемых к проведению ГИА- 11 в досрочный период.

3.3. Обеспечить явку учителей, внесенных в региональную информационную систему и назначенных на экзамены, в ППЭ к 7.50. Обеспечить получение распорядительных документов Департамента образования Ивановской области по данному вопросу по каналу защищенного взаимодействия.

3.4. Рекомендовать скорректировать учебный процесс в дни проведения экзаменов с учетом кадровой ситуации и создания в ППЭ необходимых условий для проведения экзаменов, при необходимости отмену занятий в отдельных классах.

4. Контроль за выполнением приказа возложить на Гуляеву Е.В., заместителя начальника управления.

Начальник управления



Е.В. Арешина