

**ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ
ПО ПРАВУ 2023-2024 учебного года
(7-11 КЛАССЫ)**

Муниципальный этап Олимпиады по праву проводится в письменной форме для учащихся 7, 8, 9, 10 и 11 классов.

Длительность тура составляет для учащихся всех классов –120 минут.

Регистрация участников открывается за 1 час до начала Олимпиады.

Муниципальный этап олимпиады состоит из *одного* тура индивидуальных состязаний участников (*теоретического*).

Общие правила проведения муниципального этапа Олимпиады:

Участники олимпиады во время ее проведения должны размещаться по 1 человеку за столом (партой). Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках ответов других участников, а также не должны находиться рядом обучающиеся из одной образовательной организации.

До начала соревновательного тура для участников должен быть проведен краткий инструктаж, в ходе которого они должны быть проинформированы о продолжительности олимпиады, о справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной технике, запрещенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедуре показа работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

В каждой аудитории, где проходит олимпиада, необходимо обеспечить наличие часов. Время начала и окончания соревновательного тура фиксируется организатором на информационном стенде (школьной доске).

Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени выполнения заданий соревновательного тура.

В аудиториях во время проведения олимпиады дежурят представители Оргкомитета.

Участник олимпиады может взять с собой в аудиторию письменные принадлежности, негазированную воду, необходимые медикаменты.

В аудиторию не разрешается брать бумагу, справочные материалы (словари, справочники, учебники и т.п.), мобильные телефоны, диктофоны, смарт-часы, плееры и любые другие технические средства.

При проведении олимпиады по праву участникам не разрешается пользоваться теми или иными нормативными правовыми актами, базами правовых актов и иными материалами, содержащими тексты нормативных правовых актов и иных источников права.

Факт обнаружения у учащегося при выполнении им заданий Олимпиады любых справочных материалов или технических средств является достаточным основанием для применения в отношении учащегося меры ответственности в виде снятия с оценивания его работы и отстранения учащегося от выполнения заданий Олимпиады.

Во время выполнения задания участник может выходить из аудитории только по уважительной причине и в сопровождении дежурного.

Во время проведения олимпиады участникам запрещается:

- общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- обмениваться любыми материалами и предметами с другими участниками олимпиады;
- использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику.

В случае нарушения установленных правил, участник олимпиады удаляется из аудитории, его работа аннулируется. В отношении удаленного

участника составляется акт, который подписывается организаторами и членами оргкомитета.

До начала работы участники олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения олимпиадных заданий.

После заполнения титульных листов участники одновременно приступают к выполнению заданий.

Работа выполняется письменно в специальных бланках, на которых размещены задания и оставлены места для внесения ответов. Для выполнения работы учащимся требуется своя авторучка черного или синего цвета (при наличии запасных авторучек от Оргкомитета). Любые исправления, которые участник вносит в свои ответы на задания закрытого типа (предполагающие выбор верного варианта из предложенных или установление соответствия категорий) должны быть удостоверены подписью члена Жюри или Оргкомитета, присутствующего в аудитории при выполнении заданий. Удостоверение подписью члена Жюри или Оргкомитета исправлений в заданиях открытого типа (задачи открытого типа, задания, предполагающие самостоятельное заполнение учащимся пробелов в формулировках, раскрытие содержания понятий и т.п.) не требуется.

Бланки ответов, черновики сдаются после окончания выполнения работ и передаются для шифрования членам Оргкомитета.

Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам и покинуть место проведения соревновательного тура.

Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

Материально-техническое обеспечение проведения
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по
праву

Каждый участник муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по праву должен быть обеспечен:

- Бланком заданий и ответов, соответствующим его возрастной группе (7-8, 9, 10 или 11 класс);
- Листами бумаги для выполнения черновых записей (в случае необходимости). Черновики сдаются одновременно с бланками заданий и ответов, но черновики не проверяются жюри и не могут быть использованы в качестве доказательства при возможных апелляциях.

Участник олимпиады не может выйти из аудитории с заданием, бланком ответа или черновиком.

Порядок проверки олимпиадных работ

Члены Жюри, поделенные на группы по параллелям учащихся, пропорционально количеству работ участников параллели, перед началом проверки проходят инструктаж, который организует председатель Жюри.

Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными региональной предметно-методической комиссией.

Проверку каждой выполненной работы участников олимпиады проводят, как минимум, два члена жюри с последующим подключением дополнительного члена жюри (председателя) при расхождении оценок.

Олимпиадные задания муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по праву состоят из тестовых заданий, заданий на установление соответствия, заданий открытого типа (правовых задач и др.).

При оценивании юридических задач от участника Олимпиады НЕ требуется указывать номер и часть статьи нормативного правового акта, на основании которого он решает задачу. Номера и части статей

нормативных правовых актов, указанные в Критериях оценивания, приведены только и исключительно для удобства работы членов жюри, поскольку это позволяет им, в случае возникновения каких-либо разногласий или споров, например, на апелляции, незамедлительно найти применяемую норму права! Кроме того, от участников Олимпиады НЕ требуется безупречное владение юридическим языком, поэтому правильный по сути, но написанный не безупречным юридическим языком ответ на задачу должен оцениваться максимальным количеством баллов.

Итоги подводятся отдельно по 7, 8, 9, 10, 11 классам.

Оценка выполнения участником любого задания не может быть отрицательной. Минимальная оценка, выставляемая за выполнение отдельно взятого задания, составляет 0 баллов.

Максимальная оценка результатов участника олимпиады определяется арифметической суммой всех баллов, полученных за выполнение заданий, и не должна превышать 100 баллов.

Бланки ответов участников олимпиады не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника олимпиады не проверяется. Результат участника олимпиады аннулируется, участнику выставляется 0 баллов, о чем составляется протокол.

Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из аудиторий, в которых они проверяются, разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников жюри составляет протокол результатов и передаёт бланки ответов в оргкомитет для их декодирования.

После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

Порядок показа работ и проведения апелляции по результатам
проверки заданий

Показ работ осуществляется после проверки олимпиадных заданий перед рассмотрением апелляций. На показ работ допускаются только участники Олимпиады (без родителей и сопровождающих). Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста). В процессе показа работ участники Олимпиады вправе ознакомиться со своими работами, которые проверены членами Жюри. Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ. В случае необходимости члены Жюри могут давать пояснения участникам относительно выставленных им баллов.

Во время показа (в случае очного проведения) запрещено выносить работы участников, выполнять фото и видеофиксацию работы, делать в ней какие-либо пометки.

Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

Апелляция проводится в случаях несогласия участника Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы или нарушения процедуры проведения Олимпиады. Апелляция подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу. Заявление на апелляцию принимаются в течение 1-го астрономического часа после окончания показа работ (в случае очного проведения).

Для проведения апелляции Оргкомитет Олимпиады создает апелляционную комиссию (не менее трех человек), один из которых избирается Председателем апелляционной комиссии, а другой – ее секретарем.

Апелляция, по решению организатора, может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

При рассмотрении апелляции присутствует только участник Олимпиады, подавший заявление, имеющий при себе документ, удостоверяющий личность.

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;

- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами по установленной организатором форме. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет.

На основании протоколов апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призёров соответствующего этапа олимпиады.