

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
гимназия №3**

Приказ

От 03.03.2008

№10/2-о

О введении в действие локального акта.

В соответствии с пунктом 6.6.Устава гимназии и на основании решения педагогического Совета от 29.02.2008 (протокол №5), приказываю:

1. Ввести в действие с 29.02.2008. положение о Совете гимназии.
2. Ознакомить на очередном заседании Совета гимназии с настоящим положением членов Совета гимназии.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

М.Ю. Емельянова

Принято
на Педагогическом совете
МОУ гимназии №3
29.02.2008

Утверждено
приказом директора
МОУ гимназии №3
от 03.03.2008 № 10/2-о

Положение о Совете гимназии

1. Общие положения

1. Управляющий Совет гимназии (далее – Совет гимназии) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом Учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.
2. Совет гимназии осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными правовыми нормативными актами Российской Федерации, Ивановской области, органов местного самоуправления, Уставом общеобразовательного учреждения, а также регламентом Совета гимназии, локальными актами руководителя общеобразовательного учреждения.
3. Деятельность Совета гимназии основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
4. Уставом общеобразовательного учреждения предусматривается:
 - а) численность и порядок формирования Совета гимназии;
 - б) компетенция Совета гимназии;
 - в) изменение компетенции органов самоуправления общеобразовательного учреждения с учётом вопросов, отнесённых к компетенции Совета гимназии.
5. Члены Совета гимназии принимают участие в его работе на общественных началах.

II Порядок формирования Совета

6. Совет состоит из равного количества представителей:
 - а) родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования;
 - б) обучающихся третьей ступени общего образования;
 - в) работников общеобразовательного учреждения и в их числе представителей профсоюзной организации.

В состав Совета гимназии по решению Учредителя может входить его представитель, назначенный приказом управления образования. Совет гимназии формируется не более чем из 17 человек, по равной квоте от каждой категории участников образовательного процесса. (5*3 + директор Учреждения + представитель Учредителя).

По решению Совета гимназии в его состав могут быть включены с правом совещательного голоса граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность связана с общеобразовательным учреждением или территорией, где оно расположено.

7 Совет гимназии выбирается на общешкольной Конференции, которая созывается не реже одного раза в год. Делегаты Конференции выбираются на собраниях обучающихся третьей ступени, классных родительских собраниях, Педагогическом совете по 25 человек от каждой категории. Решение является правомочным, если на конференции присутствует не менее двух третей делегатов и «за» проголосовало более половины присутствующих». Предложения по кандидатурам членов Совета гимназии могут быть внесены делегатами конференции, руководителем общеобразовательного учреждения, представителем учредителя в составе Совета гимназии.

Решения конференции принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарём конференции. В случае избрания счётной комиссии к протоколу конференции прилагается протокол счётной комиссии.

8. Совет гимназии считается сформированным и вправе приступить к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета гимназии, определённой Уставом общеобразовательного учреждения.

III Компетенция Совета гимназии

9. Основными задачами Совета гимназии являются:

- а) определение основных направлений развития общеобразовательного учреждения;
- б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности, стимулирования труда работников общеобразовательного учреждения;
- в) содействие созданию в общеобразовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- г) контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в общеобразовательном учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся.

10. Совет гимназии осуществляет следующие функции:

10.1. Вносит на рассмотрение учредителя предложения по изменению и (или) дополнению устава общеобразовательного учреждения в части определения:

- а) порядка и оснований отчисления обучающихся;
- б) системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка её проведения;
- в) режима занятий обучающихся;
- г) порядка предоставления платных образовательных услуг (на договорной основе);
- д) порядка регламентации и оформления отношений общеобразовательного учреждения и обучающихся и (или) их родителей (законных представителей);
- е) структуры, порядка формирования органов управления общеобразовательного учреждения, их компетенции и порядка организации деятельности;
- ж) прав и обязанностей участников образовательного процесса.

10.2. Согласовывает по представлению руководителя общеобразовательного учреждения:

- а) изменение компонента общеобразовательного учреждения государственного образовательного стандарта общего образования, образовательных программ, учебного плана;
- б) введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- в) изменение и (или) дополнение перечня платных образовательных и иных услуг, оказываемых Учреждением;
- г) изменение и (или) дополнение правил внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения.

- 10.3. Вносит руководителю общеобразовательного учреждения предложения в части:
- а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений общеобразовательного учреждения;
 - б) направлений расходования средств, привлекаемых общеобразовательной организацией из внебюджетных источников;
 - в) выбора учебников из утверждённых федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;
 - г) создания в общеобразовательном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся.
- 10.4. Принимает решение о введении (отмене) единой формы одежды для обучающихся в период занятий.
- 10.5. Участвует в решении вопросов распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам Учреждения, установленные локальным актом Учреждения
- 10.6. Рассматривает вопросы текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, состояния здоровья и воспитания обучающихся.
- 10.7. Координирует деятельность в общеобразовательном учреждении общественных (в том числе детских и молодёжных) организаций (объединений), не запрещённую законом.
- 10.8. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.
- 10.9. Рассматривает иные вопросы, отнесённые к компетенции Совета гимназии Уставом общеобразовательного учреждения.
11. Решения Совета гимназии, принимаемые по вопросам, входящим в его компетенцию, носят рекомендательный характер, если Уставом общеобразовательного учреждения и (или) локальными актами руководителя организации не предусмотрено иное.

IV. Организация деятельности Совета гимназии

12. Порядок и условия деятельности Совета гимназии определяются регламентом Совета гимназии.
13. Организационной формой работы Совета гимназии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода. Заседание Совета гимназии созывается председателем Совета гимназии, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета гимназии обладают также руководитель общеобразовательного учреждения и представитель учредителя в составе Совета. Заседания Совета гимназии проводятся открыто. На заседании в порядке, установленном регламентом Совета гимназии, может быть решён любой вопрос, отнесённый к компетенции Совета гимназии.
14. Первое заседание Совета гимназии созывается руководителем общеобразовательного учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета гимназии, в частности, утверждаются регламент Совета гимназии, избираются председатель и секретарь Совета гимназии. Председатель Совета гимназии и его заместитель могут избираться только из числа представителей родителей (законных представителей) обучающихся в составе Совета гимназии.

15. Планирование работы Совета гимназии осуществляется при необходимости в порядке, определённом регламентом Совета гимназии.
16. Заседание Совета правомочно, если на нём присутствуют не менее двух третей от числа членов Совета гимназии, определённого Уставом общеобразовательного учреждения. Заседание Совета гимназии ведёт председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.
17. Решения Совета гимназии, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета гимназии, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём Совета гимназии.
18. При осуществлении функции, предусмотренной пунктом 10.5 настоящего Положения, в заседании Совета гимназии не вправе участвовать представители обучающихся общеобразовательного учреждения и представитель учредителя не вправе принимать участие в голосовании.
19. Для осуществления своих функций Совет гимназии вправе:
 - а) приглашать на заседание Совета гимназии любых работников общеобразовательного учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчётов по вопросам, входящим в компетенцию Совета гимназии;
 - б) запрашивать и получать у руководителя общеобразовательного учреждения информацию, необходимую для осуществления функций Совета гимназии, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета гимназии.
20. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета гимназии возлагается на администрацию общеобразовательного учреждения.