

Муниципальное образовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа №42

Приказ

17.03.2008

№ 47-О

«Об утверждении Положения об Управляющем Совете МОУ СОШ №42»

Приказываю:

1. Утвердить Положение об Управляющем Совете МОУ СОШ №42, принятое на заседании Совета школы 12.03.2008 (протокол№2).
2. Урбан В.В., заместителю директора по УВР, довести приказ до сведения учителей и сотрудников школы.
3. Классным руководителям 1-11-х классов довести приказ до сведения учащихся и их родителей.

Директор

Малых Т.Л.

Принят
на заседании Совета школы
(протокол № 2 от 12 .03.2008г.)
Председатель Леонтьева Л.В.

Утвержден
приказом № 47 - О
от 17.03.2008г.
Директор Малых Т.Л.

Положение
об Управляющем Совете
Муниципального образовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №42.

Общие положения

1. Управляющий Совет Муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы №42 (далее - Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с уставом Учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения.

2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ивановской области, органов местного самоуправления, уставом Учреждения, а также регламентом Совета, локальными актами руководителя Учреждения (директора).

3. Деятельность Совета основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

4. Уставом Учреждения предусматривается:

- а) численность и порядок формирования Совета;
- б) компетенция Совета.

5. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

Порядок формирования Совета

6. Совет состоит из равного количества представителей:

- а) родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования;
- б) обучающихся третьей ступени общего образования;
- в) работников Учреждения.

В состав Совета также входят руководитель Учреждения (директор) по должности и представитель учредителя, назначаемый приказом начальника управления образования администрации города Иванова.

По решению Совета в его состав могут быть включены с правом совещательного голоса граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность связана с данным Учреждением или территорией, где оно расположено.

7. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования избираются, как правило, на конференции.

8. Делегаты конференции избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса. Решение собрания об избрании делегата на конференцию принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания.

9. Конференция правомочна, если в ее работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов. Конференция избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию.

Члены Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами конференции, руководителем Учреждения (директором), представителем учредителя в составе Совета.

Решения конференции принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем конференции. В случае избрания счетной комиссии к протоколу конференции прилагается протокол счетной комиссии.

10. Члены Совета из числа обучающихся третьей ступени общего образования избираются на общем собрании обучающихся соответствующей ступени, при проведении которого применяются правила, предусмотренные пунктом 9 Положения, с последующим согласованием педагогическим советом Учреждения.

11. Члены Совета из числа работников Учреждения избираются на общем собрании работников, при проведении которого применяются правила, предусмотренные пунктом 9 Положения.

12. Совет считается сформированным и вправе приступить к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной уставом Учреждения.

Компетенция Совета

14. Основными задачами Совета являются:

- а) определение основных направлений развития Учреждения;
- б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности, стимулирования труда работников Учреждения;
- в) содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- г) контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся.

15. Совет осуществляет следующие функции:

15.1. Вносит на рассмотрение учредителя предложения по изменению и (или) дополнению устава Учреждения в части определения:

- а) порядка предоставления платных образовательных услуг (на договорной основе);
- б) порядка регламентации и оформления отношений Учреждения и обучающихся и (или) их родителей (законных представителей);
- в) прав и обязанностей участников образовательного процесса.

15.2. Согласовывает по представлению руководителя Учреждения (директора):

а) изменение и (или) дополнение перечня платных образовательных и иных услуг, оказываемых Учреждением;

г) изменение и (или) дополнение правил поведения учащихся.

15.3. Вносит руководителю Учреждения (директору) предложения в части:

а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения;

б) направлений расходования средств, привлекаемых Учреждением из внебюджетных источников;

в) создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся.

15.4. Принимает решение о введении (отмене) единой формы одежды для обучающихся в период занятий.

15.5. Участвует в решении вопроса установления по представлению руководителя Учреждения (директора) стимулирующих выплат педагогическому персоналу, установленных локальными актами Учреждения и (или) коллективным договором.

15.6. Рассматривает вопросы состояния здоровья и воспитания обучающихся.

15.7. Координирует деятельность в Учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенную законом.

15.8. Утверждает публичный отчет деятельности Учреждения.

15.9. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

15.10. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета уставом Учреждения.

16. Решения Совета, принимаемые по вопросам, входящим в его компетенцию, носят рекомендательный характер.

Организация деятельности Совета

17. Порядок и условия деятельности Совета определяются регламентом Совета.

18. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель (директор) Учреждения и представитель учредителя в составе Совета.

Заседания Совета проводятся открыто. На заседании в порядке, установленном регламентом Совета, может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

19. Первое заседание Совета созывается руководителем (директором) Учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, утверждаются регламент Совета, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель председателя Совета. Председатель Совета и его заместитель могут избираться только из числа представителей родителей (законных представителей) обучающихся в составе Совета.

20. Планирование работы Совета осуществляется при необходимости в порядке, определенном регламентом Совета.

21. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного уставом Учреждения. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

22. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

23. При осуществлении функции, предусмотренной пунктом 15.5 настоящего Положения, в заседании Совета не вправе участвовать представители обучающихся и работников Учреждения, а руководитель (директор) Учреждения и представитель учредителя не вправе принимать участие в голосовании.

Решение Совета по данному вопросу принимается большинством в две трети голосов от числа представителей родителей (законных представителей) обучающихся в составе Совета, определенного уставом Учреждения.

24. Для осуществления своих функций Совет вправе:

а) приглашать на заседания Совета работников Учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

б) запрашивать и получать у руководителя (директора) Учреждения и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

25. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию Учреждения, в случае необходимости при содействии учредителя.