

Муниципальное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 9

ПРИКАЗ

от 24.03.2008

№ 13

«Об утверждении Положения об Управляющем Совете»

На основании внесенных изменений в Устав образовательного учреждения абзац 3 пункт 4.1 и решения педагогического совета (протокол № 8 от 20.03.2008)

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить Положение об Управляющем Совете муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 9.

Директор школы



В.В.Щербакова

Принято на педсовете

«20» марта 2008

Утверждаю



Положение об Управляющем Совете
Муниципального образовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 9 города Иванова

1. Общие положения

1. Управляющий Совет Учреждения (далее – Совет Учреждения) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.

2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ивановской области, органов местного самоуправления, уставом общеобразовательного учреждения, а также регламентом Совета, локальными актами руководителя общеобразовательного учреждения.

3. Деятельность Совета основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

4. Уставом общеобразовательного учреждения предусматривается:

- а) численность и порядок формирования Совета;
- б) компетенция Совета;

5. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

II. Порядок формирования Совета

6. Совет состоит из равного количества представителей:

- а) родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования;
- б) обучающихся третьей ступени общего образования;
- в) работников общеобразовательного учреждения и в их числе представителей профсоюзной организации.

В состав Совета также входят руководитель общеобразовательного учреждения по должности и представитель учредителя, назначаемый приказом управления образования.

По решению Совета в его состав могут быть включены с правом совещательного голоса граждане, (в т.ч. депутаты) чья профессиональная общественная деятельность связана с территорией, где расположена школа.

7. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования избираются, собранием обучающихся III ступени; общешкольным родительским собранием; педсоветом.

Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами собрания, педагогического совета, руководителем общеобразовательного учреждения, представителем учредителя в составе Совета.

Решения собраний принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем собрания, педсовета.

8. Совет считается сформированным и вправе приступить к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной уставом учреждения.

Ш. Компетенция Совета

9. Основными задачами Совета являются:

- а) определение основных направлений развития общеобразовательного учреждения;
- б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности, стимулирования труда работников общеобразовательного учреждения;
- в) содействие созданию в общеобразовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- г) контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в общеобразовательном учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся.

10. Совет осуществляет следующие функции:

Вносит руководителю общеобразовательного учреждения предложения в части:

- организации учебно-воспитательного процесса;
- материально-технического обеспечения и оснащения Учреждения;
- режима занятий обучающихся;
- порядка предоставления платных образовательных услуг (на договорной основе);
- порядка регламентации и оформления отношений общеобразовательного учреждения и обучающихся и (или) их родителей (законных представителей);
- прав и обязанностей участников образовательного процесса.

11. Согласовывает по представлению руководителя общеобразовательного учреждения:

а) изменение компонента общеобразовательного учреждения государственного образовательного стандарта общего образования, образовательных программ, учебного плана;

б) изменение и (или) дополнение перечня платных образовательных и иных услуг, оказываемых общеобразовательной организацией;

в) изменение и (или) дополнение правил внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения.

г) направлений расходования средств, привлекаемых общеобразовательной организацией из внебюджетных источников;

д) выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;

е) создания в общеобразовательном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся.

11. Согласовывает решение о введении (отмене) единой формы одежды для обучающихся в период занятий в т.ч. по отдельным классам.

12. Участвует по представлению руководителя общеобразовательного учреждения в определении стимулирующих выплат педагогическому персоналу общеобразовательного учреждения, установленных локальными актами организации и (или) коллективным договором.

13. Рассматривает вопросы текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, состояния здоровья и воспитания обучающихся.

14. Координирует деятельность в общеобразовательном учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенную законом.

15. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

16. Решения Совета. Принимаемые по вопросам, входящим в его компетенцию, носят рекомендательный характер. Утверждает публичный отчет о деятельности учреждения. Наиболее важные решения Совета Учреждения вводятся приказом директора школы.

1У. Организация деятельности Совета.

17. Порядок и условия деятельности Совета определяются регламентом Совета.

18. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель общеобразовательного учреждения и представитель учредителя в составе Совета.

Заседания Совета проводятся открыто. На заседании в порядке, установленном регламентов Совета, может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

19. Первое заседание Совета созывается руководителем общеобразовательного учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, утверждаются регламент Совета, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель председателя Совета. Председатель Совета и его заместитель могут избираться только из числа представителей родителей (законных представителей) обучающихся в составе Совета.

20. Планирование работы Совета осуществляется при необходимости в порядке, определенном регламентом Совета.

21. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного уставом общеобразовательного учреждения. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

22. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

23. При осуществлении функции, предусмотренной пунктом 12 настоящего Положения, в заседании Совета не вправе участвовать представители обучающихся. Представитель учредителя не вправе принимать участие в голосовании.

Решение Совета по данному вопросу принимается большинством голосов от числа присутствующих родителей (законных представителей) обучающихся, педагогов.

24. Для осуществления своих функций Совет вправе:

а) приглашать на заседания Совета любых работников общеобразовательного учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

б) запрашивать и получать у руководителя общеобразовательного учреждения и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

25. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию общеобразовательного учреждения.