

ПРИКАЗ

№ 44-0

от 31.01.08

Об утверждении Положения об управляющем совете гимназии

Утвердить Положение об управляющем совете гимназии.

Директор



А.Г. Земерова

А.Г.ЗЕМЕРОВА

Принят на Совете I гимназии:
« 30 » января 2008г.

Председатель Совета
Соколов Г.Н. СОКОЛОВ

Утверждаю:
Директор МОУ гимназии №36
А.А. ЗЕМЕРОВА
приказ № 10/0 от 31 января 2008г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ МОУ ГИМНАЗИИ № 36

1. Общие положения

- 1.1. Управляющий совет МОУ гимназии № 36 (далее Совет) является коллегиальным органом самоуправления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием и осуществляющим в соответствии с уставом гимназии решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции гимназии.
- 1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ивановской области, органов местного самоуправления, уставом гимназии, иными локальными нормативными актами.
- 1.3. Деятельность членов совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.4. Уставом общеобразовательного учреждения предусматривается:
 - а) структура и численность совета;
 - б) порядок формирования совета;
 - в) компетенция совета;
 - г) порядок организации деятельности Совета.
- 1.5. Члены совета не получают вознаграждения за работу в нем.

2. Структура и численность совета

- 2.1. В совет гимназии входят представители следующих категорий участников образовательного процесса:
 - родители (законные представители) обучающихся общего образования (5 человека);
 - обучающихся на третьей ступени общего образования (5 человек);
 - работники образования гимназии (5 человек);
 - директор гимназии
 - представитель Учредителя назначаемый приказом по управлению образованием (1 человек);
 - председатель профкома и председатель общешкольного родительского комитета с правом совещательного голоса.

3. Порядок формирования совета

- 3.1. Совет гимназии создается с использованием процедур выборов.
- 3.2. Выборы членов совета
 - 3.2.1. С использованием процедуры выборов в совет избираются представители родителей (законных представителей) обучающихся, работников, обучающихся гимназии.

- 3.2.2. Участие в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать на участников образовательного процесса воздействие с целью принудить к участию или неучастию в выборах либо инкриминировать им освобождению коллективному.
- 3.2.3. Выборы проводятся открытым способом при условии получения согласия лиц быть избранными в состав совета педколлектива.
- 3.2.4. Выборы в члены Совета проводятся на основе сравнительного сопоставления успешности образовательного процесса либо на конференциях – собраниях коллективно избранных представителей. Задачами конференций являются: ознакомление, выбор от них представителей, участие их в работе образовательного коллектива на конференциях.
- 3.2.5. Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в конференции.
- 3.2.6. Гарантируется в проведении всех мероприятий, связанных с выборами, делами осуществляемых открыто и честно.
- 3.2.7. Проведение всех выборов собрания оформляется протоколами.
- 3.3. Обязанности участия в выборах родителей (законных представителей) обучающихся (лиц, их заменяющих)
- 3.3.1. В выборах имеют право участвовать родители обучающихся всех ступеней общего образования, законники на момент проведения выборов и временно отсутствующие.
- 3.3.2. От одной семьи могут быть избраны лишь один или несколько человек.
- 3.4. Свободность участия в выборах обучающихся
- 3.4.1. В состав совета педколлектива могут быть избраны по одному представителю от обучающихся на каждой из ступеней средней ступени образования (начальной) общего образования. Выборы проводятся на основе собрания коллективизирующей образовательной школы.
- 3.5. Обязанности участия в выборах работников педколлектива
- 3.5.1. Право участвовать в создании общего собрания работников на выборах членов Совета педколлектива имеют следующие работники педколлектива:

4. Комитетская работа.

- 4.1. Совет школы осуществляет различные мероприятия, спонсируемые в его компетенции нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области, Новгородской области-самостоятельного уезда, уставом гимназии, а также локальными нормативными актами. При определении компетенции совета следует учитывать, что его деятельность направлена на реализацию следующих задач:
- внедрение лучших результатов развития гимназии;
 - участие в предоставлении помощи и поддержке в составе государственного государственными стандартами области образования и иных локальных образовательных учреждений, образовательных учреждений в целом (профиль обучения, системы оценки знаний обучающихся и другие);
 - Содействовать созданию и развитию стимулирующих условий и форм организации образовательного процесса;
 - Финансово-экономические мероприятия работы гимназии за счет рентноматериального имущества выделяемых гимназии безвозмездно средств, доходов от образовательной, просветительской деятельности и применения средств из добровольных источников;
 - Обеспечение прозрачности предоставляемых и расходованных финансовых и материальных средств;
 - Участие в формировании единого мнения органа управления гимназией и осуществлении контроля его деятельности;

- Издание, количество и форма оплаты учебной программы в образовательных учреждениях.
- 4.2. **Совет педсовет:**
- 4.2.1. управление программой развития педсоветов;
- 4.2.2. участие в разработке и осуществлении подпрограммы, установившей свои размеры, условия и порядок проведения работы с целью улучшения качества работы педсоветов, в частности и создания условий повышения профессионализма педсоветов;
- 4.2.3. участие в оценке качества и результативности труда работников педсоветов, проведение оценки своей работы и организации работы педсоветов и сопоставление их результатов в целях установления количественных аспектов педсоветов;
- 4.2.4. обеспечение качества предоставляемой образовательной:
 - в структуре: единой структуры управления, а также в форме «взаимопомощи» единого государственного учреждения; воспитательных педсоветов, общественных педсоветов, педсоветов образовательных учреждений;
 - в форме: единой структуры управления, единой структуры, единой структуры и единой структуры;
 - в структуре: в управлении педсоветов (педсоветов) единой структуры Педсоветов, единой структуры педсоветов, единой структуры управления педсоветов в структуре педсоветов;
- 4.2.5. сотрудничество со структурами, структурами
 - единой структуры государственного стандарта единой структуры единой структуры;
 - единой структуры единой структуры единой структуры;
 - единой структуры единой структуры единой структуры;
 - единой структуры единой структуры единой структуры;
 - единой структуры единой структуры единой структуры;
 - единой структуры единой структуры единой структуры;
- 4.2.6. единая структура
 - единой структуры единой структуры единой структуры;
 - единой структуры единой структуры единой структуры;
- 4.2.7. единая структура единой структуры единой структуры;
- 4.2.8. единая структура единой структуры единой структуры;
- 4.2.9. единая структура единой структуры единой структуры;
- 4.2.10. единая структура единой структуры единой структуры;

- 4.2.11. в случае возникновения необходимости качества земельных и лесных дел в устных заседаниях, мало удерживая принцип работы по их разработке и принятию;
- 4.2.12. участвует в подготовке и утверждает рабочий (рабочие) план(ы) работы;
- 4.2.13. осуществляет связь директором плановым с работниками трудового договора с работниками при наличии соответствующих документов, выданных управлением Федеральной службы;
- 4.2.14. использует опыт директора по итогам учебного и финансового года;
- 4.2.15. рассматривает акты контроля, связанные с деятельностью Совета управляющих с Федерацией Федерации, органы местного самоуправления, уставом плановым, актами исполнительных органов плановым.
- 4.5. Предоставлять по запросу, для которых уставом плановым Совета не отведены полномочия на принятие решений, может рекомендательный характер.

5. Порядок организации деятельности Совета.

- 5.1. Совет назначается председателем, избираемый открытым голосованием из числа должностей, избранных в Совет.
- 5.2. На случай отсутствия председателя Совет из состава Совета избирает заместителя председателя.
- 5.3. Для организации и координации текущей работы, включая подготовку уставной и иных документов Совета избирается секретарь Совета.
- 5.4. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета избираются на срок в один календарный год, но не более чем на два календарных года, но не более чем на два календарных года.
- 5.5. Уполномоченный Совет вправе в любое время через органы, предусмотренные уставом Совета.
- 5.6. Основным вопросом, касающимся работы Совета и организации его деятельности, рассматриваются уставом и иными постановлениями Советом.
- 5.7. При необходимости Совет по собственной инициативе рассматривает, контролирует, организует работу Совета, по другим из перечисленных мероприятий рассматриваются и утверждаются решениями работы Совета, который устанавливает:
- сроки работы председателей;
 - сроки работы заместителей; члены Совета и другие должностные лица;
 - сроки представления членами Совета информации для работы;
 - сроки проведения заседаний;
 - сроки работы постоянного места проведения заседаний в работе Совета;
 - обязанности председателя и секретаря Совета;
 - порядок работы с информацией Совета;
 - иные производственные вопросы.

Решения Совета должны быть приняты не позднее чем на второй день заседания.

- 5.8. Организационной формой работы Совета на работе являются заседания, проводимые по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 5.9. Внеочередные заседания Совета проводятся:
- по инициативе председателя Совета;
 - по требованию работников плановым;
 - по требованию исполнительных органов плановым;
 - по инициативе члена Совета, представляющего 1/3 или большую часть членства членов от стократности состава Совета.
- 5.10. Заседания Совета на работе проводятся, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов Совета.

5.11 На заседании Совета может быть установлен порядок вопросов, рассмотрение которых проводится в соответствии с рассмотрением членами:

- обсуждениям локальных актов, установлению норм, размера, условий и порядка предоставления выплат стимулирующего характера работникам гимназии, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников гимназии;
- рассмотрению доклада директора о результатах работы за отчетный период, а также о состоянии дел в гимназии;
- рассмотрению жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогов и административных работников гимназии.

В этом случае заседание совета является правомочным, если в нем принимают участие не менее половины от общего числа его членов. (За высшим правомочностью члена совета).

5.12. В случае, когда полномочия члена совета становится менее половины количества, предусмотренного уставом, оставшиеся его члены должны принять решение о прекращении полномочий члена Совета. Новые члены совета должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия по инициативе председателя члена. При этом время отсутствия в данной сфере не исчисляется.

До прекращения полномочий оставшиеся члены совета не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении новых выборов.

5.13 Член совета может быть исключен из его состава по решению совета в случае прогула более двух или отсутствия без уважительной причины.

В случае, если обучающийся выбывает из гимназии, по инициативе члена совета - родителя (законного представителя) этого обучающегося исключается из состава член совета.

5.14 Члены совета избираются на два года в следующем порядке:

- по его инициативе, выработанному в установленном порядке;
- при участии в работе директора или заместителя директора гимназии, избранного членом совета;
- в совете с участием педагогов или родителей (законных представителей) обучающихся, представляющих в совете обучающихся студента среднего (полного) общего образования;
- в случае отсутствия замещения о проступах, виновности с виновностью виновности функций, в том числе при рассмотрении дел, связанных с фактическим или потенциальным нарушением дисциплины обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, виновности с виновностью в совете гимназии.

5.15. По инициативе члена совета его члены совет принимает меры для ликвидации виновности члена и отлучки от работы.

5.16. Решение совета принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и исключает право голоса.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.

5.17. Заседания совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.18. В случае отсутствия необходимого количества членов по инициативе, входящему в его компетенцию и установленным нормам директор гимназии вправе самостоятельно принять решение по данному вопросу.